

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Gdańsku
samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej**

ul. Józefa Hoene Wrońskiego 4, 80-210 Gdańsk

ZAPRASZA

Do złożenia propozycji cenowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021.1129 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty netto 130 000,00 PLN.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi nadzoru merytorycznego i praktycznego nad wnioskiem Zamawiającego złożonym do programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej – POiŚ , Oś Priorytetowa XI REACT-EU.

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA PARAMETRY WYMAGANE, MINIMALNE PARAMETRY
TECHNICZNE WYMAGANE**

W początkowej fazie Projektu:

1. Przygotowanie wniosku aplikacyjnego oraz studium wykonalności wraz z zestawem analiz (w tym wyliczenie luki finansowej) i/lub innych wymaganych dokumentów.

W okresie trwania Projektu do jego końca czyli do stycznia 2024:

2. Etap realizacji projektu tzn. usługi obejmujące m.in.

- 1) Opracowanie wniosków sprawozdawczych,
- 2) Opracowanie wniosków o płatność,
- 3) Monitoring projektu pod kątem zgodności z zapisami wniosku aplikacyjnego (harmonogram, zakres merytoryczno-techniczny),
- 4) Wsparcie w bieżącej komunikacji z instytucją zarządzającą,
- 5) Ustalanie ewentualnych korekt w budżecie/harmonogramie,
- 6) Pomoc w przygotowaniu i weryfikacja działań związanych z promocją projektu.
- 7) Przygotowanie niezbędnych oświadczeń, wymaganych przez instytucję zarządzającą jako element lub uzupełnienie dokumentacji sprawozdawczorozliczeniowej,
- 8) Weryfikacja prawidłowości wyboru wykonawców pod kątem zgodności z wytycznymi.

Termin realizacji usług.

Od miesiąca marca 2022 do stycznia 2024 – 23 miesiące.

Termin wykonania zamówienia, umowa.

1. Umowa na czas określony liczona od miesiąca marca 2022 do stycznia 2024 – 23 miesiące.
2. Usługi muszą być realizowane zgodnie z opisem zawartym we wzorze umowy i OPZ.

II. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryteriami:

1. Cena – 100 pkt, najniższa cena uzyskuje max. liczbę punktów.

$$\text{Cena oferty } X = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

III. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- wartość przedmiotu zamówienia, koszty usług, koszty ew. usług dodatkowych.
- obowiązujący podatek VAT

Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres 60 dni od dnia złożenia Propozycji Cenowej. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najkorzystniejszym bilansie kryteriów oceny Propozycji Cenowych.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej

Skan podpisanego i wypełnionego Formularza Cenowego wraz z załącznikami należy wysłać **tylko w formie elektronicznej na adresy email: sekretariat@krew.gda.pl i k.bielec@krew.gda.pl do dnia **15.03.2022 do godziny 14.30****. Propozycję Cenową w PDF-ie można podpisać podpisem elektronicznym, (osobistym, zaufanym lub bezpiecznym kwalifikowanym) lub wypełnić, wydrukować formę papierową, podpisać i zeskanować do pliku (np. PDF-a), wysłać emailem.

Propozycja Cenowa winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo od ww. – wpisaną do dokumentu rejestrowego.

V. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Krzysztof Bielec tel./faks. 58 520 40 40 w sprawach formalno-prawnych.

VI. Uwagi:

brak

Krzysztof Bielec

Przygotował

Krzysztof Bielec

Podpis elektroniczny

W załączeniu:

1. Formularz Cenowy w Wordzie.
2. Wzór umowy ZP.2510.1.22 w PDF-ie .